Министерство науки и высшего образования Российской Федерации ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ Проректор по учебной работе д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

30.06.2022г.

Аннотации рабочих программ дисциплин и междисциплинарных курсов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Направление подготовки: 38.04.06 Торговое дело Направленность (профиль): Международная торговля и электронная коммерция Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1. Методы принятия решений

	<u> </u>
	Целью освоения дисциплины «Методы принятия
Пали осровния писимплини	решений» является понимание процесса и методов
	разработки и принятия эффективных решений в условиях
	конкурентной среды, позволяющее применять
	полученные знания и навыки в практической
	деятельности магистранта. Дисциплина развивает
	критическое мышление путем детального анализа
	проблемных ситуаций, а также дает возможность изучать
	и прогнозировать процессы и явления возникающие в
	любой области деятельности магистрантов. Такое
	направление способствует формированию умений и
	навыков исследования широкого спектра прикладных
	задач, требующих выработки наилучших стратегий
	действий.
	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
Место дисциплины (модуля) в	(МОДУЛИ). Обязательная часть.
структуре образовательной	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
программы и трудоемкость в	Дисциплины, использующие знания, умения, навыки,
зачетных единицах	полученные при изучении данной: "Управление
	проектами"
Формируемые компетенции	УК-1
	1. Методологические основы системного анализа
	2. Моделирование в системном анализе. Проблемные
	ситуации
	3. Методы критического анализа проблемных ситуаций
	4. Модели и методы принятия решений. Выбор стратегии
	1 1 1
Содержание дисциплины	действий в условиях определенности
	5. Выбор стратегии действий в условиях
	неопределенности, риска и недостатка информации
	6. Выбор стратегии действий в условиях
	многокритериальности
	7. Экспертные методы принятия решений.
	Ответственность лиц, принимающих решения
	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
Виды учебной работы	работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут,
	дебаты, лабораторная работа, тест
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС -
	Универсальные базы данных
Попонони посуществ	(http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная
Перечень ресурсов	библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС
информационно-	BOOK.ru - электронно-библиотечная система от
телекоммуникационной сети	правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-
Интернет, необходимых для	библиотечная система IPRbooks
освоения дисциплины	(http://www.iprbookshop.ru).
(модуля)	При изучении дисциплины используются следующие
	программные средства: Пакет офисных программ (MS
	Office).
Форма текущего контроля	круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на
успеваемости студентов	10 баллов, лабораторная работа - 2 на 60 баллов, тест - 1
успеваемости студентов	по оштов, наобраторная работа - 2 на об баннов, тест - 1

	на 30 баллов
Формы промежуточной	Экзамен.
аттестации	

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.2. Управление проектами

	проектами
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны — как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов. Задачи освоения дисциплины состоят в формировании способности: - определять основные методы разработки и реализации проекта; - определять ресурсы проекта, разрабатывать решения по управлению стоимостью и ресурсами проекта, выявлять риски проекта; - организовывать работу команды для реализации проекта.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Методы принятия решений", "Профессиональная коммуникация"
Формируемые компетенции	УК-2, УК-3
Содержание дисциплины	1. Стратегия организации и выбор проекта 2. Управление ресурсами и стоимостью проекта 3. Управление рисками проекта 4. Лидерство и управление проектом 5. Управление проектными командами 6. Проектное партнерство 7. Мониторинг и аудит проекта
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, проект, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Издательство «Лань» (http://e.lanbook.com), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), СПО численных вычислений
освоения дисциплины (модуля)	(http://www.scilab.org/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Управление бизнесс-проектами (MS Project Professional), Пакет офисных программ (MS

	Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 9 баллов, кейс-study - 3 на 27 баллов, проект - 1 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 9 баллов, тест - 7 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.3. Профессиональная коммуникация

	1
Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование
	знаний, умений, навыков, коммуникативных качеств,
	обеспечивающих готовность к эффективным
	профессиональным коммуникациям, в том числе в сфере
	межкультурного делового взаимодействия.
	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
Место лисциплины (молуля) в	в (МОДУЛИ). Обязательная часть.
структуре образовательной	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
программы и трудоемкость в	Дисциплины, использующие знания, умения, навыки,
зачетных единицах	полученные при изучении данной: "Управление
зачетных единицах	
*	проектами"
Формируемые компетенции	УК-4, УК-5
	1. Психологические характеристики процесса общения.
	Построение эффективной деловой коммуникации.
	2. Специфика межкультурных контактов.
	Психологические ресурсы межкультурной
	коммуникативной компетентности. Межкультурные
	конфликты, их причины и способы управления.
	3. Коммуникативная компетентность. Навыки и умения
	профессиональной коммуникации.
Содержание дисциплины	4. Психологическое влияние и противостояние влиянию в
Содержание дисциплины	профессиональной коммуникации.
	= =
	Аргументация как цивилизованное психологическое
	влияние.
	5. Публичное выступление. Барьеры и ошибки
	коммуникации.
	6. Основные формы делового общения.
	7. Технологии поиска и обработки информации на
	иностранном языке
	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
D	работа, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол,
Виды учебной работы	дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые
	задачи и задания, творческое задание, тест, тренажер
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-
Перечень ресурсов	библиотечная система IPRbooks
информационно-	(http://www.iprbookshop.ru), Библиотека Псифактор
телекоммуникационной сети	(библиотека научной литературы по массмедиа, СМИ,
Интернет, необходимых для	
освоения дисциплины	пропаганде, философии, психологии массовой
(модуля)	коммуникации, журналистики)
	(http://psyfactor.org/lybr.htm).
	При изучении дисциплины используются следующие

	программные средства: Пакет офисных программ (MS
	Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu
	(WinDjView).
Форма текущего контроля	доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, кейс-study - 1 на 15
	баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут,
	дебаты - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания
	- 1 на 15 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест
	- 1 на 5 баллов, тренажер - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной	Золот
аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.4. Управление карьерой

карьсроп		
Цели освоения дисциплины	Целью дисциплины является формирование у обучающихся способности эффективного управления профессиональной карьерой в целях саморазвития и самоорганизации. Задачи дисциплины - ознакомление обучающихся с основными методами (инструментами) самоанализа, формирование умений и навыков самооценки, определения приоритетов собственной деятельности, эффективного управления личными ресурсами.	
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной	принадлежность дисциплины - БЛОК і ДИСЦИПЛИНЫ	
программы и трудоемкость в зачетных единицах	(МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.	
Формируемые компетенции	УК-6	
Содержание дисциплины	 Самоанализ как основа успешной профессиональной деятельности Определение приоритетов деятельности Способы совершенствования деятельности 	
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, творческое задание, тест, тренажер	
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Интернет-сообщество менеджеров России (http://www.e-xecutive.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).	
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, творческое задание - 3 на 37 баллов, тест - 3 на 25 баллов, тренажер - 4 на 28 баллов	
Формы промежуточной аттестации	Зачет.	

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5. Научно-исследовательский семинар

Цели освоения дисциплины Целью научно-исследовательской работы магистрант

	является приобретение опыта в исследовании актуальной
	научной проблемы, расширение профессиональных
	научной проолемы, расширение профессиональных знаний, полученных магистрантами в процессе обучения,
	и формирование практических навыков ведения
	и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы.
	1
	Задачами научно-исследовательской работы магистранта
	являются:
	- формирование умения определять цель, задачи и
	составлять план исследования;
	- формирование знаний и умений по овладению
	методами и методиками научного познания,
	исходя из задач конкретного исследования;
	- подбор необходимых материалов для выполнения
	магистерской диссертации с привлечением современных
	информационных технологий;
	- формирование умения обрабатывать полученные
	результаты исследования, анализировать их и
	оемысливать;
	- представление итогов выполненной работы.
Лесто дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
труктуре образовательной	(МОДУЛИ). Обязательная часть.
программы и трудоемкость в	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
ачетных единицах	
Рормируемые компетенции	ОПК-3
	1. Планирование научно-исследовательской работы
	2. Проведение самостоятельного исследования по
	актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации
	3. Теоретическая разработка темы магистерской
	диссертации
Содержание дисциплины	4. Формирование практического материала для
	проведения исследования, определение методов его
	обработки
	5. Подготовка окончательного варианта магистерской
	диссертации и защита результатов научно-
	исследовательской работы
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
энды ученной работы	работа, творческое задание
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС -
	Универсальные базы данных
	(http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка
Іеречень ресурсов	(http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система
иформационно-	IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Сайт Министерства
елекоммуникационной сети	экономического развития РФ
Інтернет, необходимых для	(http://economy.gov.ru/minec/main/), Бизнес-библиотека
своения дисциплины	(http://business-library.ru), Высшая школа экономики
модуля)	(http://www.hse.ru/).
	При изучении дисциплины используются следующие
	программные средства: Пакет офисных программ (MS
	Office).
Рорма текущего контроля	трориеское запание - 5 на 100 баппор
Рорма текущего контроля спеваемости студентов	творческое задание - 5 на 100 баллов

аттестации

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.б. Бизнесмоделирование в профессиональной деятельности

моделирование в профессиональной деятельности		
Цели освоения дисциплины	. Целью освоения дисциплины «Бизнес - моделирование в профессиональной деятельности» является формирование знаний и умений, связанных с планированием, подготовкой и реализацией бизнес-моделей в профессиональной деятельности, освоение различных технологий и подходов к составлению бизнес-модели. В процессе изучения дисциплины студенты сформируют профессиональные знания теоретических основ составления бизнес-модели, существующих методов бизнес проектирования и оценки инвестиционных проектов, использование основных системных продуктов и пакетов прикладных программ по бизнес моделированию.	
Место дисциплины (модуля) в		
структуре образовательной	принадлежность дисциплины - ьлок т дисциплины	
программы и трудоемкость в	(МОДУЛИ). Обязательная часть.	
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.	
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4	
Содержание дисциплины	1. Основы бизнес - моделирования коммерческой деятельности 2. Шаблоны бизнес моделей. Бизнес модель А. Остервальдера 3. Требования к разработке бизнес-моделей 4. Инновационное и информационное обеспечение бизнес - моделирования в коммерческой деятельности	
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, тест, эссе	
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).	
Форма текущего контроля	кейс-study - 1 на 60 баллов, тест - 2 на 15 баллов, эссе - 1	
успеваемости студентов	на 25 баллов	
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.	

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.7. Управление рисками в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины Управление рисками формирование представления о риск - менеджменте в коммерческой деятельности; изучение теоретических основ управления рисками; освоение практических навыков риск - менеджмента.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	принадлежность дисциплины - влок т дисциплины (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4
Содержание дисциплины	 Терминологический аппарат теории управления рисками Методы анализа рисков Организация мероприятий по снижению рисков
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Образцы и шаблоны документов (http://www.working-papers.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 40 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8. Инновационный менеджмент

	формирование представления о работе организации;
	освоение теоретических основ управления изменениями;
	эффективно анализировать и оценивать экономическую
Цели освоения дисциплины	эффективность профессиональной деятельности;
	освоение теории и практических навыков управления
	персоналом организации.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
структуре образовательной	(МОДУЛИ). Обязательная часть.
программы и трудоемкость в	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
зачетных единицах	трудосыкость дисциплины составляет 3 за п. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-1
Содержание дисциплины	1. Инновации в рыночной экономике
	2. Методологические основы инновационного

	предпринимательства
	3. Стратегическое управление инновациями
	4. Планирование и организация инновационных
	процессов
Dura vyrobyoŭ nabozav	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
Виды учебной работы	работа, доклад, сообщение, коллоквиум
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	Электронная библиотека Издательского дома
	"Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/),
	КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная
П	электронная библиотека eLIBRARY.RU
Перечень ресурсов	(http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система
информационно-	IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru).
телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	При изучении дисциплины используются следующие
	программные средства: Справочно-правовая система
	(Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная
(модуля)	справочная система), Электронное периодическое
	издание Справочная Правовая Система
	(КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная
	справочная система), Пакет офисных программ (MS
	Office).
Форма текущего контроля	доклад, сообщение - 1 на 20 баллов, коллоквиум - 4 на 80
успеваемости студентов	баллов
Формы промежуточной	
аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.9. Бизнес-аналитика

	L , , ,
	Цель освоения дисциплины – формировать у студентов
Цели освоения дисциплины	умения и навыки использования аналитических методов в
	научно-исследовательской и практической деятельности.
Место дисциплины (модуля) в	Паума пламурату пламуратуму ГЛОК 1 ПИСИИП ПИП І
структуре образовательной	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.
программы и трудоемкость в	
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-5
	1. Аналитический подход к бизнес -информации
	2. Анализ динамики
Содержание дисциплины	3. Анализ структуры
	4. Построение интегральных показателей
	5. Индексный анализ
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
	работа, расчетно-графическая работа
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	Электронно-библиотечная система IPRbooks
Перечень ресурсов	(http://www.iprbookshop.ru), Официальный сайт
информационно-	Федеральной службы государственной статистики России
телекоммуникационной сети	- профессиональная база данных (http://www.gks.ru/),
Интернет, необходимых для	Сайт Центра макроэкономического анализа и
освоения дисциплины	краткосрочного прогнозирования ИНП РАН
(модуля)	(http://www.forecast.ru/).
	При изучении дисциплины используются следующие
	программные средства: Пакет офисных программ (MS

	Office).
Форма текущего контроля	расчетно-графическая работа - 3 на 100 баллов
успеваемости студентов	
Формы промежуточной	Зачет.
аттестации	

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.1. Международная торговля

торговля	
	Целью освоения дисциплины «Международная торговля»
	является формирование знаний и умений, связанных с
	анализом основных форм международной торговли,
	формированием целостного системного представления о
Цели освоения дисциплины	мировых товарных рынках; развитие навыков
цели освоения дисциплины	самостоятельного осмысления основных проблем в
	области межстранового обмена товарами и услугами,
	решения этих проблем, в том числе в рамках
= -	государственного регулирования.
	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
структуре образовательной	(МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками
программы и трудоемкость в	образовательных отношений.
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-1
	1. Международная торговля в системе международных
	экономических отношений.
	2. Теории международного разделения труда и
	международной торговли.
	3. Мировой рынок и мировые цены. Структура и
	основные товаропотоки мировой торговли. Роль ТНК в
	развитии мирового рынка товаров и услуг.
	4. Формы и методы организации международной
Содержание дисциплины	торговли (товарные биржи, международные аукционы и
содержание дисцинания	торги, торгово-промышленные выставки и ярмарки).
	5. Формы встречной торговли (бартер, встречные
	закупки, компенсационные соглашения, переработка
	7
	давальческого сырья и т.д.)
	6. Развитие рынка услуг.
	7. Инкотермс - 2020.
	8. Место и роль России в мировой торговле: тенденции и
	перспективы.
	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
Виды учебной работы	работа, доклад, сообщение, коллоквиум, контрольная
риды у пеоном расоты	работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут,
	дебаты, расчетно-графическая работа, реферат, тест
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
Попомом, поомпост	Электронная библиотека Издательского дома
Перечень ресурсов	"Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная
информационно-	библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru
телекоммуникационной сети	(http://www.biblio-online.ru/), Электронно-библиотечная
Интернет, необходимых для	система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Сайт
освоения дисциплины	Федеральной таможенной службы РФ
(модуля)	(http://www.customs.ru), Федеральный образовательный
	портал «Экономика, Социология, Менеджмент»
	портал «Экономика, Социология, менеджиент»

	(http://www.ecsocman.edu.ru), Учебники онлайн
	(http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал
	"Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru),
	Электронный журнал "Конъюнктура товарных рынков"
	(http://www.ktr-online.ru), Сайт Всемирной торговой
	организации (http://www.wto.org), Электронная
	библиотека книг (http://aldebaran.ru/).
	При изучении дисциплины используются следующие
	программные средства: Пакет офисных программ (MS
	Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа
	F1 7.08.0.163 - информационная справочная система),
	Электронное периодическое издание Справочная
	Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф -
	информационная справочная система).
	доклад, сообщение - 1 на 6 баллов, коллоквиум - 1 на 7
Φonsto ποινινιστο νισνιπης να	баллов, контрольная работа - 1 на 15 баллов, круглый
Форма текущего контроля	стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 7
успеваемости студентов	баллов, расчетно-графическая работа - 4 на 25 баллов,
	реферат - 1 на 30 баллов, тест - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной	Экзамен.
аттестании	Onsamon.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.2. Электронный бизнес в международной торговле

Unsiled	: в международнои торговле
	Целью освоения дисциплины «Электронный бизнес в
	международной торговле» является формирование у
	студентов системы теоретических знаний и практических
	навыков в сфере инновационных систем закупок и
Цели освоения дисциплины	продаж товаров, их применение в международной
цели освоения дисциплины	торговле. Научить оценивать преимущества и
	недостаткии современных инновационных технологий,
	разрабатывать собственный электронный бизнес для
	продвижения и продажи товаров на глобальных рынках.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
структуре образовательной	(МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками
программы и трудоемкость в	образовательных отношений.
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-2
	1. Электронный бизнес как инновационная система
	закупок и продаж товаров Основные понятия, бизнес-
	модели и виды Интернет-бизнеса. Преимущества ведения
	бизнеса в Интернет. Лидеры Интернет-бизнеса.
	2. Торговые площадки, маркетплейсы и цифровые
	платформы в международной торговле. Платежные
Содержание дисциплины	системы в сети Интернет. Тенденции развития
	электронного бизнеса.
	3. Разработка электронного бизнеса для организации
	инновационных систем закупок и продаж товаров.
	Разработка бизнес-плана собственного Интернет-бизнеса.
	4. Маркетинг и реклама в Интернет. Продвижение
	бизнеса в Интернет.

Виды учебной работы	5. Правовые аспекты ведения Интернет-бизнеса. Безопасность Интернет-бизнеса. 6. Разработка технического задания на создание сайта для Интернет-бизнеса. Ведение переговоров с заказчиком, инвестором и разработчиками. Подготовка договора. 7. Разработка сайта для Интернет-бизнеса на базе одной из популярных систем управления контентом. Обзор средств разработки сайта без программирования. Презентация проекта собственного Интернет-бизнеса. Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, лабораторная работа, проект,
	творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Портал "Информационно- коммуникационные технологии в образовании" (http://www.ict.edu.ru/lib/), ЭБС ВООК.ru - электронно- библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Офисный пакет с открытым исходным кодом, являющийся ответвлением от проекта OpenOffice.org (LibreOffice), Пакет офисных программ (MS Office), Управление бизнесс-проектами (MS Project Professional), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, лабораторная работа - 2 на 10 баллов, проект - 3 на 47 баллов, творческое задание - 2 на 10 баллов, тест - 5 на 28 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.З. Интернетмаркетинг

Цели освоения дисциплины	Целью курса является формирование у студентов знаний, навыков и компетенций, необходимых для организации инновационных систем закупок и продаж товаров, их преимущества и недостатки, применения инновационных способов продвижения и поддержки продаж.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
структуре образовательной	(МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками
программы и трудоемкость в	образовательных отношений.
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-2

	1. Интернет-маркетинг как инновационный способ
	продвижения и поддержки продаж
	2. Инструменты и каналы привлечения в Интернет-
	маркетинге. Медийная, баннерная реклама
	3. Поисковая реклама, современные подходы к ее
C	использованию
Содержание дисциплины	4. Маркетинг в социальных сетях, организация
	продвижения и продаж через соцсети
	5. Современные тенденции интернет-маркетинга и
	инновационные цифровые технологии
	6. Web-аналитика. Оценка эффективности Интернет-
	маркетинга
	Консультации, семинары, самостоятельная работа,
Виды учебной работы	доклад, сообщение, круглый стол, дискуссия, полемика,
	диспут, дебаты, лабораторная работа, проект, тест
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	Электронная библиотека Издательского дома
Перечень ресурсов	"Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/),
информационно-	КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-
телекоммуникационной сети	библиотечная система IPRbooks
Интернет, необходимых для	(http://www.iprbookshop.ru).
освоения дисциплины	При изучении дисциплины используются следующие
(модуля)	программные средства: Пакет офисных программ (MS
	Office).
	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, круглый стол,
Форма текущего контроля	дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов,
успеваемости студентов	лабораторная работа - 5 на 65 баллов, проект - 1 на 10
	баллов, тест - 1 на 5 баллов
Формы промежуточной	Down
аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.4. Таможенное дело

ограммы дисциплины вт.у.4. таможенное дело
Цель освоения дисциплины «Таможенное дело» состоит в
овладении знаниями о понятиях, содержании и структуре
гаможенного дела в России, таможенной политики,
таможенных органов Российской Федерации,
особенностями таможенно-тарифного регулирования
внешнеэкономической деятельности, а также овладение
практическими навыками по операциям, связанными с
перемещением товаров и транспортных средств через
таможенную границу Российской Федерации.
Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками
образовательных отношений.
Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
прудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
ПК-1
1. Вводная лекция
2. Основы таможенного дела в ЕАЭС и в РФ. Структура
таможенного дела в ЕАЭС и в РФ.
3. Организационно-управленческая структура таможенных
органов в ЕАЭС и в РФ.

	4. Таможенный контроль
	5. Перемещение товаров и транспортных средств через
	таможенную границу. Таможенные процедуры
	6. Таможенная стоимость и методы ее определения
	7. Таможенные платежи
	8. Нетарифное регулирование внешнеторговых операций
	9. Таможенное оформление
	10. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик.
	11. Особенности таможенного регулирования перемещения
	товаров физическими лицами
	12. Международное сотрудничество в таможенной сфере
	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа,
Виды учебной работы	деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, кейс-study,
	контрольная работа, разноуровневые задачи и задания
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	Электронно-библиотечная система IPRbooks
	(http://www.iprbookshop.ru), Библиотека научной
	литературы по медиаобразованию на Российском
	общеобразовательном портале
Перечень ресурсов	(http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob_no=823),
информационно-	Сайт Федеральной таможенной службы
телекоммуникационной	(http://www.customs.ru), Новости таможни
сети Интернет,	(http://www.tks.ru/).
необходимых для освоения	При изучении дисциплины используются следующие
дисциплины (модуля)	программные средства: Пакет офисных программ (MS
	Office), Программное обеспечение для участников ВЭД,
	железнодорожных перевозок, таможенного оформления
	(СТМ Декларант), Справочно-правовая система (Гарант
	платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная
	система).
	деловая и/или ролевая игра - 1 на 15 баллов, доклад,
Форма текущего контроля	сообщение - 2 на 10 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов,
успеваемости студентов	контрольная работа - 3 на 25 баллов, разноуровневые
	задачи и задания - 4 на 40 баллов
Формы промежуточной	
аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.5. Стратегический менеджмент Писциплина «Стратегический менеджмент» представляет

	Дисциплина «Стратегический менеджмент» представляет
	собой систематизированное изложение теоретических и
	методологических вопросов, связанных с разработкой и
	реализацией стратегии организации.
	Стратегический менеджмент представляет собой область
	науки и практики управления, предназначенную для
Цели освоения дисциплины	обеспечения развития организации в быстроменяющихся
	условиях внешней среды. Процесс принятия и реализации
	стратегических решений, принимаемых на основе
	сопоставления потенциала предприятия с возможностями
	и угрозами внешнего окружения.
	Изучение дисциплины позволяет сформировать у
	обучаемых необходимые профессиональные компетенции

	THE SOURCE AND THE STATE OF THE SOURCE AND ALL
	и развить ряд практических навыков и умений,
	позволяющих впоследствии принимать участие в
	подготовке оптимальных управленческих решений
	стратегического характера применительно к конкретной
	организации в условиях постоянно меняющейся внешней
	среды.
	Курс «Стратегический менеджмент» развивает,
	расширяет представления студентов об
	управлении организацией, являясь методической и
	теоретической базой, в содержании которой отражены
	современные подходы российской и зарубежной теории и
	практики стратегического управления.
	Целью изучения дисциплины «Стратегический
	менеджмент» является формирование профессиональных
	компетенций и развитие у студентов навыков
	стратегического управления на основе анализа и оценки
	стратегических перспектив.
	Задачи дисциплины:
	- реализация требований, установленных
	государственным общеобразовательным стандартом
	высшего профессионального образования к подготовке
	специалистов;
	- обеспечение студентов системой знаний об основах
	стратегического управления;
	- формирование навыков практического использования
	полученных знаний в профессиональной деятельности
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
структуре образовательной	(МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками
программы и трудоемкость в	образовательных отношений.
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-1
	1. Введение в стратегический менеджмент
Содержание дисциплины	2. Стратегический анализ и планирование
содержание дисциплины	3. Разработка и реализация стратегии компаний
	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
Виды учебной работы	работа, разноуровневые задачи и задания
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная
	электронная библиотека eLIBRARY.RU
	(http://elibrary.ru/), ЭБС ВООК.ru - электронно-
Попологи пологи	библиотечная система от правообладателя
Перечень ресурсов	(http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система
информационно-	IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Учебники онлайн
телекоммуникационной сети	(http://uchebnik-online.com/), Google Академия
Интернет, необходимых для	(http://scholar.google.ru/), Сайт национального бюро
освоения дисциплины	экономических исследований (http://www.nber.org/), Сайт
(модуля)	Организации экономической кооперации и развития
	(OECD) (http://www.oecd.org/), Сайт для поиска книг и
	журналов открытого доступа издательства Elsevier
	(http://www.sciencedirect.com/), Сайт ресурсов открытого
	доступа DOAJ (https://doaj.org/), Портал «Стратегия
	научно-технологического развития российской

периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство). Форма текущего контроля разноуровневые задачи и задания - 3 на 100 баллов
(КонсультантПлюс: Сводное региональное
федерации» (http://sntr-rf.ru/about/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.б. Учетноаналитическое обеспечение бизнес-процессов

	ское обеспечение бизнес-процессов
Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Учетно-аналитическая информация биз-нес-процессов» является: - формирование знаний и умений, связанных со сбором и обработ-кой информации для принятия бизнес-решений; - освоение практических навыков применения учетно-аналитической информации; - применение форм и методов обучения с учетом возрастных особенно-стей и специфики обучения.
образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-1
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы по-строение учетно- аналитической системы 2. Виды учетно-аналитической информации 3. Место и роль финансового учета в системе учетно- аналитической информации. 4. Порядок формирования учетно-аналитической ин- формации в управленческом учете. 5. Порядок сбора и формирова-ния учетно-аналитической информации для принятия бизнес-решений.
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, лабораторная работа, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Библиотека научной литературы по медиаобразованию на Российском общеобразовательном портале (http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob_no=823),
необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Бизнес-библиотека (http://business-library.ru), Высшая школа экономики (http://www.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое

	издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс:
	Версия Проф - информационная справочная система),
	Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля	лабораторная работа - 2 на 60 баллов, тест - 1 на 18 баллов,
успеваемости студентов	эссе - 1 на 22 баллов
Формы промежуточной	Экзамен.
аттестации	OKSAMUH.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Международный маркетинг

	маркетинг
	Целью освоения дисциплины «Международный
Цели освоения дисциплины	маркетинг» является формирование у студентов ясного
	представления о системе международного маркетинга как
	важнейшем компоненте эффективного управления
	международным бизнесом предприятия; овладение
дели освоения дисциплины	навыками решения задач предприятия по организации
	производства и продвижению товаров и услуг на
	внешних рынках, в наибольшей степени
	удовлетворяющих потребности потребителей
	зарубежных стран.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
структуре образовательной	принадлежность дисциплины - влок т дисциплины (МОДУЛИ). Элективная дисциплина.
программы и трудоемкость в	Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
зачетных единицах	грудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-3
	1. Теоретические основы международного маркетинга
	2. Международная маркетинговая среда: структура и
	содержание
	3. Международные маркетинговые исследования
	4. Сегментация и позиционирование в международном
C	маркетинге
Содержание дисциплины	5. Товарная политика в международном маркетинге
	6. Ценовые стратегии и методы ценообразования в
	международном маркетинге
	7. Сбытовая политика в международном маркетинге
	8. Международные маркетинговые коммуникации
	9. Основы управления в международном маркетинге
	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
Виды учебной работы	работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение,
	кейс-study, контрольная работа
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	Электронно-библиотечная система IPRbooks
	(http://www.iprbookshop.ru), Сайт Федеральной
Перечень ресурсов	таможенной службы (http://www.customs.ru),
информационно-	Федеральный образовательный портал «Экономика,
телекоммуникационной сети	Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru),
Интернет, необходимых для	Электронный журнал "Конъюнктура товарных рынков"
освоения дисциплины	(http://www.ktr-online.ru).
(модуля)	При изучении дисциплины используются следующие
	программные средства: Справочно-правовая система
	(Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная
	справочная система), Электронное периодическое

	издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля	деловая и/или ролевая игра - 2 на 70 баллов, доклад, сообщение - 2 на 11 баллов, кейс-study - 2 на 8 баллов, контрольная работа - 2 на 11 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Стратегический маркетинг

	маркетинг
Цели освоения дисциплины	Цель: формирование навыков и умений по разработке корпоративных стратегий. Задачи: определять уровент нестабильности внешней среды и подбирать необходимый класс стратегий; формулировать стратегии корпоративного и делового уровня; использовать матричные и аналитические методы при разработке стратегий; уметь создавать базы данных для принятия стратегических решений
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-3
Содержание дисциплины	1. Эволюция развития стратегического маркетингового управления 2. Маркетинговая среда и современные подходы к ее оценке при сратегическом планировании 3. Разработка маркетинговой стратегии 4. Реализация маркетинговой стратегии
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, отчет, проект, творческое задание
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, отчет - 1 на 25 баллов, проект - 1 на 10 баллов, творческое задание - 6 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Логистические бизнес-технологии

Пони саромия низиня нихи	Цель освоения дисциплины - овладение студентами
Цели освоения дисциплины	знаний, которые бы позволили им в практической

деятельности обеспечить организацию комплексного управления движением товаров в цепочке: поставщик - посредник - транспорт - потребитель.
Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
ПК-1
1. Концепции логистического подхода к управлению потоковыми процессами во внешнеторговой деятельности организации 2. Основные технологии управления логистическими процессами в международных экономических системах 3. Технологии управления цепями поставок 4. Логистические информационные технологии в международных логистических системах 5. Оценка эффективности логистического подхода во внешнеторговой деятельности хозяйствующих субъектов
Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание
Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Университетская библиотека онлайн (http://www.biblioclub.ru/), Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" (http://www.ict.edu.ru/lib/), Национальный цифровой ресурс «Руконт» (http://www.rucont.ru), ЭБС ВООК.ru-электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф -информационная справочная система).
доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, кейс-study - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов, творческое задание - 3 на 55 баллов
Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Международная логистика

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Международная логистика» является подготовка квалифицированных специалистов по логистике, формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области логистического управления, методов, средств формирования международных логистических систем, транспортного обеспечения бизнеса и тенденций его развития. В рамках курса решаются следующие задачи: формирование знаний о методах логистического управления; выявление особенностей транспортного обеспечения международных отношений; определение стратегических направлений развития международных логистических систем.
Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ
структуре образовательной	(МОДУЛИ). Элективная дисциплина.
программы и трудоемкость в	Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
зачетных единицах Формируемые компетенции	ПК-1
Формируемые компетенции	1. Сущность и факторы развития международной
Содержание дисциплины	логистики 2. Организационные аспекты международной логистики 3. Правовое и коммерческое обеспечение международной логистической деятельности 4. Международная инфраструктура логистики 5. Риски в международной логистике
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, коллоквиум, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, тест, тренажер
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru), Сайт Федеральной таможенной службы РФ (http://www.customs.ru), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Словарь электронный (https://www.multitran.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, кейс-study - 1 на 20 баллов, коллоквиум - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 2 на 30 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика,

	диспут, дебаты - 1 на 5 баллов, тест - 1 на 20 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.1. Учебная практика (ознакомительная практика)

(031	акомительная практика)
Цель практики	Задачами учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются: — закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при изучении дисциплин 1 курса; — приобретение первичных умений и навыков в сфере профессиональной деятельности; — развитие навыков по сбору информации, обработке и анализу данных, подготовке аналитических материалов; — начальная подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 1-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 9 зач. ед. (6 нед.).
Способ(ы) проведения практики: Формируемые компетенции	стационарная ОПК-1, ОПК-5
Содержание (этапы) практики	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включпя перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.2. Учебная практика (научноисследовательская работа (получение первичных навыков научноисследовательской работы))

	Целью прохождения НИР является подготовка студента к
	самостоятельному осуществлению научно-
	исследовательской деятельности в соответствующей
	сфере. НИР представляет собой первый этап подготовки
Цель практики	выпускной квалификационной работы.
	Задачами производственной практики (научно-
	исследовательской работы) являются:
	 закрепление и углубление теоретических знаний
	студентов в сфере научно-исследовательской

	,
	деятельности, полученных при изучении дисциплин 1
	курса;
	 развитие навыков по обобщению, анализу
	результатов исследований, предпринятых
	отечественными и зарубежными исследователями;
	 развитие навыков по выбору направления,
	составлению программы и проведению самостоятельных
	исследований;
	– совершенствование навыков подготовки научной
	статьи или доклада;
	 разработка теоретической части выпускной
	квалификационной работы;
	 подготовка студентов к прохождению
	государственной итоговой аттестации, выполнению и
	защите выпускной квалификационной работы.
Место практики в структуре	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА.
образовательной программы	Обязательная часть. Практика проводится на 1-м курсе во
и трудоемкость в зачетных	2-м семестре.
единицах	Трудоемкость практики составляет 12 зач. ед. (8 нед.).
Способ(ы) проведения	станионализа
практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-3, ОПК-5
Соновующие (этому)	1. Подготовительный этап.
Содержание (этапы)	2. Основной этап.
практики	3. Заключительный этап.
Перечень информационных	
технологий, используемых	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное
при проведении практики,	периодическое издание Справочная Правовая Система
включпя перечень	Периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная
программного обеспечения и	справочная система).
информационно-справочных	справочная система).
систем	
Формы промежуточной	Program
аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.З. Производственная практика (научно-исследовательская работа)

	Целью прохождения НИР является подготовка студента к
	самостоятельному осуществлению научно-
	исследовательской деятельности в соответствующей
	сфере. НИР представляет собой первый этап подготовки
	выпускной квалификационной работы.
	Задачами производственной практики (научно-
	исследовательской работы) являются:
Цель практики	закрепление и углубление теоретических знаний
	студентов в сфере научно-исследовательской
	деятельности, полученных при изучении дисциплин 1-2
	курса;
	развитие навыков по обобщению, анализу
	результатов исследований, предпринятых
	отечественными и зарубежными исследователями;
	развитие навыков по выбору направления,

	составлению программы и проведению самостоятельных
	исследований;
	- совершенствование навыков подготовки научной
	статьи или доклада;
	 разработка теоретической части выпускной
	квалификационной работы;
	 подготовка студентов к прохождению
	государственной итоговой аттестации, выполнению и
	защите выпускной квалификационной работы.
Место практики в структуре	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА.
образовательной программы	Обязательная часть. Практика проводится на 2-м курсе во
и трудоемкость в зачетных	2-м семестре.
единицах	Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.).
Способ(ы) проведения	attavyyayya ya g
практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5
Ca-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-a-	1. Подготовительный этап.
Содержание (этапы)	2. Основной этап.
практики	3. Заключительный этап.
Перечень информационных	
технологий, используемых	Hover adverse was marked (MS Office) Drawmanyee
при проведении практики,	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное
включпя перечень	периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная
программного обеспечения и	(консультанттлюс: версия проф - информационная справочная система).
информационно-справочных	справочная система).
систем	
Формы промежуточной	Dynastay
аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.4. Производственная практика (преддипломная практика)

	(преддипломпая практика)	
	Целью прохождения практики является подготовка выпускной квалификационной работы на основе	
	систематизации информации, собранной в период	
	прохождения других типов производственной практики.	
	Задачи преддипломной практики:	
	 закрепление и углубление теоретических знаний 	
	студентов, полученных при изучении дисциплин 1-2	
	курсов;	
	 развитие навыков проведения самостоятельных 	
	исследований;	
Цель практики	 развитие навыков по сбору, анализу и 	
	интерпретации данных, составлению прогнозов	
	социально-экономических показателей;	
	 развитие навыков по разработке вариантов 	
	управленческих решений и обоснованию их выбора;	
	– развитие полученных ранее навыков по подготовке	
	научной статьи или доклада и представлению результатов	
	исследования научному сообществу;	
	 разработка конструктивной части выпускной 	
	квалификационной работы;	
	 подготовка студентов к прохождению 	

	-
	государственной итоговой аттестации, выполнению и защите выпускной квалификационной работы.
	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Обязательная часть. Практика проводится на 2-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 12 зач. ед. (8 нед.). Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Бизнес-аналитика"
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5
Содержание (этапы) практики	 Подготовительный этап. Основной этап. Заключительный этап.
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включпя перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.У.1. Производственная практика (торгово-технологическая)

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Задачами производственной практики (технологической)
	являются:
	– закрепление и углубление теоретических знаний
	студентов, полученных при изучении дисциплин 1-2
	курсов;
	 развитие навыков проведения самостоятельного
	исследования;
Цель практики	 развитие навыков по подготовке аналитических
	материалов для принятия стратегических решений на
	микро- и макроуровне;
	 развитие навыков анализа различных источников
	информации для проведения экономических расчетов;
	 подготовка студентов к прохождению
	государственной итоговой аттестации, выполнению и
	защите выпускной квалификационной работы.
	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Часть,
Мосто произвиси в структуро	формируемая участниками образовательных отношений.
Место практики в структуре образовательной программы	Практика проводится на 2-м курсе во 2-м семестре.
	Трудоемкость практики составляет 9 зач. ед. (6 нед.).
и трудоемкость в зачетных	Предшествующие дисциплины (освоение которых
единицах	необходимо для успешного прохождения практики):
	"Бизнес-аналитика"
Способ(ы) проведения	
практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ПК-1, ПК-2, ПК-3

практики	 Подготовительный этап. Основной этап. Заключительный этап.
при проведении практики, включпя перечень	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы Государственной итоговой аттестации

типотация програм	мы г осударственной итоговой аттестации
	Принадлежность дисциплины - БЛОК 3
	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.
Место дисциплины (модуля) в	Государственная итоговая аттестация проводится после
структуре образовательной	выполнения обучающимся в полном объеме учебного
программы и трудоемкость в	плана или индивидуального учебного плана по
зачетных единицах	соответствующей образовательной программе высшего
	образования.
	Трудоемкость ГИА составляет 9 зач. ед.
Формируемые компетенции	
	1. Общие положения
	2. Порядок проведения ГИА
	3. Примерные темы ВКР
	4. Схема формирования итоговой оценки при
Содержание программы	выполнении и защите ВКР
	5. Литература
	6. Методические указания по подготовке ВКР
	7. Требования к оформлению ВКР
	Приложения (шаблоны документов)
Перечень ресурсов	
информационно-	
телекоммуникационной сети	
Интернет	
Danier	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и
Формы итоговой аттестации	процедуру защиты

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.1. Библиография

` <u> </u>	
	Целью изучения дисциплины является: обучить
	бакалавра информационной грамотности, научить
	рационально использовать отечественные и зарубежные
	источники информации, самостоятельно ориентироваться
	во все возрастающем информационном потоке,
Поли осроония лисинилии	информационных ресурсах, выработать стремление к
Цели освоения дисциплины	постоянному углублению знаний для успешной учебы в
	вузе и результативной профессиональной деятельности.
	Задачами изучения дисциплины являются:
	- формирование всестороннего представления об
	информационных процессах в современном обществе;
	- подготовка информационно грамотного специалиста

	(пользователя), способного выявить, разместить, оценить
	информацию и наиболее эффективно ее использовать;
	- изучение и использование информационных ресурсов
	на базе библиотек университета;
	- формирование знаний, умений и навыков поиска,
	обработки и использования источников информации;
	- воспитание доверительного отношения к библиотеке;
	- формирование информационной культуры специалиста
	по направлениям подготовки
1	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ
структуре образовательной	ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками
программы и трудоемкость в	образовательных отношений.
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 0 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-1
Содержание дисциплины	1.1. Основы информационной культуры
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, творческое задание,
Виды у теоноп рассты	тест
	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
	Электронная библиотека Издательского дома
	"Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/),
	КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная
	электронная библиотека eLIBRARY.RU
	(http://elibrary.ru/), Электронная библиотечная система
	«Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/),
Перечень ресурсов	ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от
информационно-	правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-
телекоммуникационной сети	библиотечная система IPRbooks
Интернет, необходимых для	(http://www.iprbookshop.ru), Единое окно доступа к
освоения дисциплины	информационным ресурсам (http://window.edu.ru/).
(модуля)	При изучении дисциплины используются следующие
	программные средства: Пакет офисных программ (MS
	Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11),
	Электронное периодическое издание Справочная
	Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф -
	информационная справочная система), Справочно-
	правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 -
	информационная справочная система).
Форма текущего контроля	
успеваемости студентов	творческое задание - 1 на 60 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной	
аттестации	·
	1

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.2. Адаптивный курс: Коммуникативный практикум

	<u> </u>
	Цель сформировать умения и навыки эффективного
	поведения в
	процессе общения.
Цели освоения дисциплины	Задачи
	1. Уметь толерантно воспринимать и правильно
	оценивать людей,
	включая их индивидуальные характерологические

1	
	особенности,
	цели, мотивы, намерения, состояния; вступать в
	эффективные
	межличностные и деловые коммуникации.
	2. Ориентироваться в незнакомых ситуациях учебной и
	внеучебной
	деятельности в вузе, действовать с учетом данных
	условий.
	3. Изучить особенности поведения личности в
	конфликтной
	ситуации, освоить технологию переговорного процесса в
	режимах
	принципиальной позиции, компромисса, сотрудничества.
	4. Знать теоретические основы, структуру и содержание
	процесса
	деловой коммуникации; методы и способы эффективного общения,
	проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании
	влияния на
	партнеров по общению.
Magrague	Паумо пломую от пломую от да дом по та тирии по
	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ
структуре образовательной	ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками
программы и трудоемкость в	образовательных отношений.
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
Формируемые компетенции	VK-4
	1. Социально-психологические характеристики общения
	2. Речь в социальном взаимодействии
	3. Публичная речь: особенности подготовки и развитие её
	навыков 4. Психология конфликта
	5. Саморегуляция в коммуникации: понятие, функции,
Соноружние насили	
Солержание писниплицы	методы и приёмы. 6. Основные коммуникативные барьеры: вилы причины
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления.
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия.
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения.
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика,
Содержание дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование.
	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа,
Виды учебной работы	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол,
	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые
Виды учебной работы	 Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер
Виды учебной работы Перечень ресурсов	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:
Виды учебной работы Перечень ресурсов информационно-	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома
Виды учебной работы Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная
Виды учебной работы Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru
Виды учебной работы Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронная библиотека
Виды учебной работы Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для	6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование. Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru

	программные средства: Архиватор файлов с высокой
	степенью сжатия (7-Zip), Проигрыватель мультимедиа
	для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player).
	деловая и/или ролевая игра - 3 на 40 баллов, кейс-study - 1
Форма текущего контроля	на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут,
успеваемости студентов	дебаты - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания
	- 2 на 20 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной	Payram
аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.З. Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья

V 1	нального и психологического здоровья
Цели освоения дисциплины	Целью освоения курса является изучение основ психологии здоровья, с основными теоретическими концепциями социального и психического здоровья как сложного и многогранного явления и понятия, с мерами и методами сохранения и повышения уровня здоровья.
Место дисциплины (модуля)	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ
	ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками
программы и трудоемкость в	образовательных отношений.
зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-6
Содержание дисциплины	 Введение в предмет. Основы социального и психологического здоровья как новое научное направление Здоровье человека и его составляющие. Концепции здоровья и болезни Взаимосвязь соматического, психического и социального здоровья. Внутренняя картина здоровья и болезни. Психокоррекционные методы работы с картиной болезни Стресс как фактор дезадаптации организма. Аппаратные методы психокоррекции стресса. Подходы и методы саморегуляции и повышения уровня здоровья
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, кейс- study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа
Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Института философии РАН (http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio), Библиотека Славы Янко (http://yanko.lib.ru/gum.html). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, лабораторная работа - 3 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.4. Противодействие коррупции

Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно- библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Оffice), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно- правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной Зачет		коррупции
содержании проблемы коррупции в российском и международном контексте; ознакомление с теорстическими и практическими подходами к противодействию коррупции, способами и методами разработки стратегии противодействия коррупции и путями её применения; изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) еферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формирования и трудоемкость в дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение полятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка укровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политически и коррупции зономическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политически процессы и коррупция социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политически процессы и коррупция социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция растому 1 изучения дисциплины используются еледующие программымые средства: Пакет офисинах программ (МЅ Оббес). Электроное периодическое издание Справочная Правовая система (КонсультантПлюс: Версия Проф информационная справочная система). Справочноправовая система (Гарант платформа Е1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Оправочная правочная справочная справочная система. Травочная правочная правочная справочная и задачия задачия задачия задачия задачия задачия задачия за за 75 баллов. разночреные		Целями освоения дисциплины являются:
содержании проблемы коррупции в российском и международном контексте; ознакомление с теорстическими и практическими подходами к противодействию коррупции, способами и методами разработки стратегии противодействия коррупции и путями её применения; изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) еферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формирования и трудоемкость в дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение полятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка укровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политически и коррупции зономическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политически процессы и коррупция социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политически процессы и коррупция социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция растому 1 изучения дисциплины используются еледующие программымые средства: Пакет офисинах программ (МЅ Оббес). Электроное периодическое издание Справочная Правовая система (КонсультантПлюс: Версия Проф информационная справочная система). Справочноправовая система (Гарант платформа Е1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Оправочная правочная справочная справочная система. Травочная правочная правочная справочная и задачия задачия задачия задачия задачия задачия задачия за за 75 баллов. разночреные		формирование у студентов представлений, знаний о
международном контексте; ознакомление с теоретическими и практическими и подходами к противодействию коррупции, способами и методами разработки стратегии противодействия коррупции и путами её применсния; изучение материалов отчественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задая и по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальных задая и по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальных задая и по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальных заданию). Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Попятие коррупции, виды и формы се проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Опенка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семипары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания и задания и рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие програмные средства: Пакет офисных программ (МS Оббсе), Электронное периодическое издание Справочная правовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Справочно-правовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разпоуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов вазиоуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов вазиоуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов вазиоуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов вазиоуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов вазиоуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов разпоуровн		
ознакомление с теоретическими и практическими и подходами к противодействию коррупции, способами и методами разработки стратегии противодействия коррупции и путями её применения; изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование петерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ детруктуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных сдининах Формируемые компетенции Прудоемкость дисциплины составляет 2 зач. сд. УК-1 Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупции кономоческими методами 7. Политические процессы и коррупции задания и задания и задания и задания и задачи и зарачне Справочна правовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Справочно правовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задачи и задания - 3 на 75 баллов задачи и задания - 3 на 75 баллов		
подходами к противодействию коррупции, способами и мстодами разработки стратегии противодействия коррупции угуми с применения; изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательнох отношений. Тудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции сопиологическиии методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания программные средства: Пакет офисных программ (МS Оббісе). Электронно- поравовая система (Тарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Справочноправовая система (Тарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Справочноправовая система (Тарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Справочноправовая система (Тарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Справочноправовая система (Тарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Оправочноправовая система (Тарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Задачи и задания - 3 на 75 баллов вазноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		• •
методами разработки стратегии противодействия коррупции и путами её применсния; изучение материалов отчественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование петерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Припадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость в трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция устания» 5. Опенка уровня и структуры коррупции сопиологическими методами 7. Политические процессы и коррупции кономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания 9 Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛениика (http://cyberleninka.ru), Электроннобилогичения дисциплины используются следующие программные средства: Пакст офисных программ (МS Оffice), Электронное периодическое издание Справочная Правовая система (Гарант платформа Е 17.08.0.163 - информационная справочная система). Справочно правовая система (Тарант платформа Е 17.08.0.163 - информационная справочная система). Справочно правовая система (Тарант платформа Е 17.08.0.163 - информационная справочная система). Справочно правовая система (Тарант платформа Е 17.08.0.163 - информационная справочная система). Справочно правовая система (Тарант платформа Е 17.08.0.163 - информационная справочная система). Справочно правовая система (Тарант платформа Е 17.08.0.163 - информационная справочная система). Справочно правовая система (Тарант платформа Е 17.08.0.163 - информационная справочная система). Справочно правовая система (Тарант платформа Е 17.08.0.163 - информаци		-
коррупции и путями её применения; изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционому поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины - ФОрмируемые компетенции - Деть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупции экономическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разпоуровневые задачи и задания (интернет, необходимых для работа, доклад, сообщение, разпоуровневые задачи и задания (интернет, необходимых для работа, доклад, сообщение, разпоуровневые задачи и задания (интернет) программ (МS Оббсе), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (Реформационная справочная система Реформационная справочная система Реформационная справочная система). Справочная правовая система (арант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Образа и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания -		
изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) В Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательной программы и трудоемкость в ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины осргавляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическиим методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупции кономическими методами 7. Политические процессы и коррупции социологическиим истодами 8. Искуратации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-билотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинуренния (консультантПлюс: Версия Профинуренния (консультантПлюс: Версия Профинуренния система), Справочно-правовая система (Парант платформа F 7.08.0.163 - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Парант платформа F 7.08.0.163 - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Парант платформа F 7.08.0.163 - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Парант платформа F 7.08.0.163 - информационная справочная система), Справочно-правова система (Парант платфор		
практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задача по противодействию коррупции в соответствующих паправлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДОСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательной программы и трудоемкость в вачетных единицах Формируемые компетенции 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупции консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разпоуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программые средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая система (Гарант платформа Г 7.08.0.163 - информационная справочная система), Справочноправовая система (Парант платформа F 1 7.08.0.163 - информационная справочная система), доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задачи	II	1 1 1 1
обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Полятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция (могультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (МS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая система (КонсультантПлюс: Версия Профициформационная справочная система). Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Одравочноправовая система (Справочная система). Одравочно правовая система (Справочная система). Одравочно правовая система (Справочная система). Одравочно правовая система. Одравочно развочная система). Одравочно правовая система (Справочная система). Одравочно задачи и задачи и задачи и задания - 3 на 75 баллов разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов	цели освоения дисциплины	
профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах Формируемые компетенции УК-1 1. Повятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работы дания (модуля) конформационнов сети Интернет, необходимых для рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (МS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профициформационная справочная система). Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Торавочно развачи и задания - 3 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задачи и задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		1
в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. Трудоемкость дисциплины оставляет 2 зач. ед. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. Т		
(специальности; ферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Гринадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость в зачетных единицах Формируемые компетенции Формируемые компетенции Содержание дисциплины Со		
место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательной программы и трудоемкость в зачетных единипах Формируемые компетенции Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 6. Изучение коррупции задания Виды учебной работы Перечень ресурсов информационной ссти Интернет, необходимых для ревоения дисциплины (модуля) Перечень ресурсов информационной ссти Интернет, необходимых для ревоения дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (МЅ Обfice), Электронное периодическое издание Справочная правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф информационная справочная система). Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Окравочногравовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Окрам текущего контроля задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		
формирование нетерпимости к коррупционному поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость и образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания и задания (программные средства: Пакет офисных программ (МЅ Обfice), Электронное периодическое издание Справочная правовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Справочноправовая система (Гарант платформа F 1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Окравочноправовая система (Гарант платформа F 1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Окравочноправовая система (Гарант платформа F 1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Окравочного задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		(специальности) сферах будущей профессиональной
Поведению. Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость в зачетных единицах Формируемые компетенции Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (МS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		деятельности;
Место дисциплины (модуля) в Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость в образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		формирование нетерпимости к коррупционному
труктуре образовательной программы и трудоемкость в вачетных единицах Формируемые компетенции Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		поведению.
труктуре образовательной программы и трудоемкость в вачетных единицах Формируемые компетенции Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной	Место дисциплины (модуля) в	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ
образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобилиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. УК-1 1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа Г1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
VK-1	1	=
1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		17
2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Виды учебной работы Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной Зачет.	Формирусмые компетенции	
3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Виды учебной работы Перечень ресурсов информационно-гелекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля) Перечень ресурсов информационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (МS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система) Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (МЅ Обfice), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система). Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		
«коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции ссциологический и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, система IPRbooks (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система (Пакет офисных программ (МS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профиционная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной	C	
социологическими методами б. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиолиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной	Содержание дисциплины	
6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
7. Политические процессы и коррупция Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электроннобиблиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно- библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Оffice), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно- правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной Зачет		Консультации, лекции, семинары, самостоятельная
Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно- библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно- правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно- библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Оffice), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов	Виды учебной работы	работа, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и
КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профиформационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		задания
КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профиформационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		
библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Профинформационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		
информационно- гелекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля) Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной (пир://www.пргооокsпор.ги). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (МS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов	Managara maara s	
При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		(http://www.iprbookshop.ru).
программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочноправовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной		` 1
Оffice), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной Оffice), Электронное периодическое издание Справочная Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов		
Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной	_	
информационная справочная система), Справочно- правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов Формы промежуточной Зачет		
правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система). Форма текущего контроля успеваемости студентов задачи и задания - 3 на 75 баллов Формы промежуточной зачет	(модуля)	
информационная справочная система). Форма текущего контроля доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов Формы промежуточной		
Форма текущего контроля доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 3 на 75 баллов Формы промежуточной Зачет		-
успеваемости студентов задачи и задания - 3 на 75 баллов Формы промежуточной зачет	Форма тамунага мамера за	
Формы промежуточной Зачет		
томчет.	•	задачи и задания - э на /э оаллов
аттестации	1	Зачет.
	аттестации	